

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ  
ШЭДЖЭМ ШЫНАЛЪЭМ МЫЛЪКУ ЗЫХУХИХЫУ  
ЗИ ЕДЖАПЭ КІУЭГЪУЭ МЫХЪУА САБИЙХЭР  
ЩАГЪАСЭ «НАЛ ЦЫКІУ» ІУЭХУЩАПЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ  
ЧЕГЕМ РАЙОННУ ЖЕР ЖЕРЛИ ЧЕГЕМ  
ШАХАРДА ОРНАЛГЪАН МУНИЦИПАЛ КАЗНА  
САБИЙ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ «НАЛЧЫКЪ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЛ ЦЫКІУ» Г.П. ЧЕГЕМ  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Адрес: 361401 КБР, Чегемский район, г.п. Чегем, пер.Пролетарский, 1 тел. 8 (86630) 4-22-78  
E- mail: [madina.dottueva.88@mail.ru](mailto:madina.dottueva.88@mail.ru)

Согласовано  
с Советом родителей  
Протокол № 1  
«20» 08 2022г

«Утверждаю»  
Директор МКДОУ «Нал цыкыу» г.п.Чегем  
М.А.Доттуева  
Приказ № 21 от «20» 08 2022г.



Согласовано  
с Педагогическим советом  
Протокол № 1  
«20» 08 2022г

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**МКДОУ «Нал цыкыу» г.п. Чегем**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Нал цыкыу» г. п. Чегем в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373.

– Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 №28»);

– Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (утверждены постановлением Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20»);

– Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21»);

– Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Нал ц1ык1у» г.п. Чегем (далее – МКДОУ).

1.2. Настоящие Правила определяют права обучающихся, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также на мероприятиях, организуемых в МКДОУ для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МКДОУ, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня обучающихся и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Права обучающихся.**

2.1. Обучающиеся, посещающие МКДОУ, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-

педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5.Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7.Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8.Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9.Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10.Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в МКДОУ образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11.Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МКДОУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12.Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МКДОУ.

### **3. Правила посещения МКДОУ**

3.1.Комплектование групп МКДОУ, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению МКДОУ в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.2.Режим работы МКДОУ и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами МКДОУ.

3.3. Основу образовательной деятельности в МКДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в МКДОУ распорядок и режим занятий.

3.4. Приводят в МКДОУ и забирают из МКДОУ обучающихся родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся директору МКДОУ заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом МКДОУ.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать директора МКДОУ об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.5. Работники МКДОУ обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из МКДОУ.

3.6. В случаях, когда обучающегося в МКДОУ привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник МКДОУ, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник МКДОУ, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации директора МКДОУ.

Директор МКДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать обучающегося из МКДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель МКДОУ обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В

исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения директора МКДОУ, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом МКДОУ.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до МКДОУ;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в МКДОУ осуществляется в рабочие дни:  
с 07.00 до 08.00 в группы полного дня (12-часового пребывания);

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника МКДОУ, осуществляющего утренний прием детей.

3.9. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из МКДОУ до 19.00.

3.9.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося или уполномоченное им лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.9 настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до МКДОУ вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;

– иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет директора МКДОУ о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.9.2.В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя МКДОУ о невозможности своевременно забрать ребенка из МКДОУ, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации директора МКДОУ.

Директор МКДОУ по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

#### **4. Правила посещения детского сада**

4.1.Контроль утреннего приема обучающихся осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник МКДОУ, осуществляющий прием обучающихся, и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

4.2.Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МКДОУ не принимаются.

4.3.Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) обучающегося уведомляются незамедлительно.

4.4.Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося или контролировать его приход в МКДОУ здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося, произошедших дома.

4.5.В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по

другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания обучающегося принимают в МКДОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Также справка предоставляется родителями в случае, если ребенок контактировал с больным COVID-19. При отсутствии обучающегося не из-за болезни его родители (законные представители) предоставляют объяснительную, с указанием причин отсутствия ребенка.

4.7. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В МКДОУ запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) обучающихся контролируют отсутствие у обучающихся доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося в МКДОУ.

## **5. Требования к внешнему виду обучающихся**

5.1. Воспитанники посещают МКДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике обучающегося должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает МКДОУ, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

## **6. Правила организации питания**

6.1. МКДОУ организует питание обучающихся, удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью их пребывания в МКДОУ.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами МКДОУ по организации питания.

## **7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

7.1. Прогулки с обучающимися организуются два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

7.2. В МКДОУ запрещено организовывать прогулки обучающихся и занятия физкультурой на свежем воздухе вне МКДОУ.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом обучающихся, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МКДОУ



возможно исключительно с согласия руководителя по физическому воспитанию или воспитателя.

## **8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

8.1. Педагогические и иные работники МКДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося в МКДОУ, разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МКДОУ, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых МКДОУ.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам МКДОУ по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время.

Запрещается требовать внимания воспитателя МКДОУ к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники МКДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МКДОУ и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками МКДОУ и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

## **9. Правила безопасности**

9.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории МКДОУ, а также въезд на территорию МКДОУ осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию МКДОУ.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся должны

своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3.Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4.Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в МКДОУ вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5.Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

9.6.Не рекомендуется одевать обучающимся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) обучающихся.

9.7.Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в МКДОУ на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях МКДОУ и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

9.8.В помещениях и на территории МКДОУ запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

9.9.Воспитатель не отпускает обучающегося из МКДОУ с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об

этом директора МКДОУ, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Директор МКДОУ вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.